

## **Договор оферты**

Индивидуальный предприниматель Янов Андрей Николаевич (ОГРНИП: 311774602500411; ИНН: 770200927205) именуемый в дальнейшем – Исполнитель, предлагает настоящим публичным Договором-офертой оказание информационно-консультационных услуг на изложенных в настоящем Договоре (далее – Договор/оферта) условиях.

### **1. Общие положения. Порядок заключения Договора.**

**1.1.** Настоящий договор в соответствии со ст. 435,437 Гражданского кодекса Российской Федерации (далее – ГК РФ) является публичной офертой (предложением) Исполнителя, содержащей существенные условия договора на оказание услуг, в адрес любого физического лица, достигшего 18-летнего возраста.

**1.2.** Полным и безоговорочным принятием (акцептом) настоящей оферты, в соответствии со ст. 438 ГК РФ, являются действия физического лица, указанного в п. 1.1. Договора, по оплате услуг Исполнителя. С момента совершения акцепта (оплаты услуг) физическое лицо, указанное в п. 1.1. Договора, является Клиентом и считается ознакомившимся и согласившимся с настоящей офертой, а также считается вступившим с Исполнителем в договорные отношения на указанных в Договоре условиях.

**1.3.** В целях оказания услуг лицу, не достигшему возраста 18 лет, настоящий Договор может быть заключен с родителем (попечителем, иным физическим лицом, являющимся законным

представителем) несовершеннолетнего. В таком случае Клиентом будет являться законный представитель несовершеннолетнего, а несовершеннолетний – пользователем услуг.

**1.4.** Услуги оказываются Исполнителем Клиенту (пользователю услуг) на определенных в Договоре условиях с момента акцепта настоящей оферты, согласно п.1.2. Договора. С текстом Договора можно ознакомиться на сайте Исполнителя в сети интернет расположенном по адресу: [www.business-rhetoric.ru](http://www.business-rhetoric.ru) (далее – Сайт).

## **2. Предмет договора.**

**2.1.** Исполнитель обязуется оказывать Клиенту (пользователю услуг) информационно-консультационные услуги, а Клиент обязуется получать их (или обеспечивать получение пользователем услуг) и оплачивать на изложенных в Договоре условиях.

**2.2.** Конкретный объем (содержание), форма, общий срок оказания услуг, необходимые для оказания услуг материалы, а также иные характеристики всех оказываемых Исполнителем услуг указываются в Перечне услуг. С Перечнем услуг и их стоимостью (Прейскурант) можно ознакомиться на Сайте.

## **3. Процесс оказания услуг. Результат.**

**3.1.** Оказание услуг Исполнителем Клиенту (или пользователю услуг) производится в согласованные между ними сроки, в соответствии с выбранной Клиентом услугой согласно Перечню услуг и Графиком

оказания услуг, после оплаты услуг. График оказания услуг размещается на Сайте.

**3.2.** Результатом оказания услуг является фактическое получение Клиентом (пользователем услуг) информационно-консультационных услуг согласно условиям настоящего Договора.

**3.3.** Никаких экзаменов или иных способов оценки знаний/умений Клиента (пользователя услуг) Исполнителем не производится. Услуги, оказываемые Исполнителем, не подлежат лицензированию.

## **4. Права и обязанности Исполнителя.**

### **4.1. Права Исполнителя:**

4.1.1. Самостоятельно определять способы оказания услуг исходя из требований законодательства, Договора, с учетом пожеланий Клиента.

4.1.2. Привлекать для исполнения Договора третьих лиц.

4.1.3. Самостоятельно определять специалистов, оказывающих услуги и по своему усмотрению распределять между ними работу.

4.1.4. Организовать и обеспечить надлежащее оказание услуг в соответствии с условиями Договора.

4.1.5. Создать все необходимые условия для успешного получения услуг Клиентом (или пользователем услуг).

4.1.6. Изменять стоимость услуг, даты и время проведения мероприятия, а также иные условия

проведения мероприятия, путем внесения изменений в соответствующие разделы на Сайте.

4.1.7. Запрашивать все личные данные и иную конфиденциальную информацию о Клиенте (пользователе услуг) у администратора сайта.

## **4.2. Обязанность Исполнителя:**

4.2.1. Обеспечивать оказание услуг согласно Графику оказания услуг, а в случае его изменения заблаговременно известить об этом Клиента.

4.2.2. Использовать все личные данные и иную конфиденциальную информацию о Клиенте (пользователе услуг) только для оказания услуг.

4.2.3. Предоставлять устные консультации Клиенту (пользователю услуг) по имеющимся у него дополнительным вопросам в рамках исполнения Договора.

## **5. Права и обязанности Клиента.**

### **5.1. Права Клиента:**

5.1.1. Требовать от Исполнителя надлежащего и своевременного оказания выбранных и оплаченных услуг.

5.1.2. Требовать от Исполнителя предоставления информации по вопросам организации и обеспечения оказания услуг.

### **5.2. Обязанности Клиента:**

5.2.1. Оплачивать услуги в порядке, размере и в сроки, предусмотренные Договором, в соответствии с

выбранной услугой согласно Перечню услуг и Прейскуранту, расположенным на Сайте .

5.2.2. Своевременно передать все необходимые для надлежащего оказания услуг документы и информацию Исполнителю.

5.2.3. Иметь при себе (обеспечивать наличие у пользователя услуг) во время получения услуг все необходимые для оказания услуг материалы.

5.2.4. Своевременно получать услуги (обеспечивать получение пользователем услуг) и не допускать нарушения Графика оказания услуг.

5.2.5. Соблюдать общепринятые нормы поведения, в частности, проявлять уважение к Исполнителю и другим Клиентам/пользователям услуг, не посягать на их имущество, честь и достоинство (Клиент обязан обеспечивать перечисленное со стороны пользователя услуг).

5.2.6. Соблюдать Правила получения услуг (Приложение No 1 к Договору, являющееся его неотъемлемой частью) (Клиент обязан обеспечивать со стороны пользователя услуг).

5.2.7. Оплачивать Исполнителю ущерб, в случае нанесения вреда его имуществу.

5.2.8. Извещать Исполнителя заблаговременно в случае невозможности соблюдения Графика оказания услуг.

5.2.9. Самостоятельно и своевременно осуществлять контроль за изменениями Договора и/или информации о Графике оказания услуг на Сайте.

## **6. Оплата услуг.**

**6.1.** Оплата услуг Исполнителя осуществляется Клиентом с учетом

условий Договора и Прейскуранта.

**6.2.** Оплата услуг производится в безналичной форме путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя по указанным в Договоре реквизитам или наличными денежными средствами.

**6.3.** Клиент производит 100 % предоплату за услуги Исполнителя, если между Сторонами не согласовано иное.

## **7. Дополнительные условия.**

**7.1.** Принимая условия оферты, Клиент дает согласие в соответствии с действующим законодательством на обработку (далее ОПД) Исполнителем предоставленной им информации и (или) его персональных данных и (или) персональных данных несовершеннолетнего пользователя услуг, законным представителем

которого он является. ОПД совершается с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ),

обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных с целью выполнения Исполнителем своих обязательств, принятых по условиям настоящего Договора, иных обязательств, предусмотренных Договором, а также с целью выполнения требований нормативных актов по противодействию легализации денежных средств, полученных преступным путем и иных нормативных актов. Срок использования

предоставленных персональных данных — в течение сроков исполнения услуги. Клиент также дает свое согласие на обработку и использование Исполнителем предоставленной им информации и (или) его персональных данных и (или) персональных данных несовершеннолетнего пользователя услуг, законным представителем которого он является, с целью осуществления по указанному Клиентом контактному телефону информационной рассылки (о мероприятиях Исполнителя) и/или рекламной рассылки об услугах Исполнителя. Согласие на получение рассылки считается предоставленным бессрочно до получения Исполнителем письменного уведомления об отказе от получения рассылок.

**7.2.** Осуществлять фото- съемку, аудио- и/или видеозапись процесса оказания услуг возможно только с разрешения Исполнителя. Использование результатов интеллектуальной деятельности Исполнителя без его письменного согласия является нарушением исключительного права Исполнителя, что влечет за собой гражданскую, административную и

иную ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

**7.3.** Клиент дает согласие Исполнителю на использование материалов полученных (созданных)

Клиентом (пользователем услуг) в процессе оказания услуг в рекламных целях Исполнителя. Также Клиент дает согласие на использование информации о себе (пользователе услуг), их взаимоотношениях с Исполнителем, его анкетных данных, переданных Исполнителю в рамках исполнения Договора, публикацию материалов о факте получения услуг у Исполнителя средствами массовой информации — телевидением, радио, в интернете, печатных изданиях, социальных сетях, а также публикацию указанных материалов на Сайте и в социальных ресурсах Исполнителя.

**7.4.** Клиент дает согласие на проведение Исполнителем фото- и видеосъемки, теле- или радиотрансляции процесса оказания услуг. Также Клиент соглашается на использование его и/или пользователя услуг изображения, вошедшего в фото- и видеоматериалы.

**7.5.** В случае несогласия Клиента на предоставление прав на использование его и/или пользователя услуг изображения он уведомляет об этом Исполнителя в письменной форме.

**7.6.** Договор, может быть, расторгнут по соглашению Сторон, а также в одностороннем порядке по требованию одной из Сторон по основаниям, предусмотренным законодательством.



## **8. Ответственность сторон.**

**8.1.** В случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с

законодательством РФ с учетом условий настоящего Договора.

**8.2.** Исполнитель не несет ответственности за несоответствие предоставленной услуги ожиданиям Клиента и/или за его субъективную оценку, такое несоответствие ожиданиям и/ или отрицательная субъективная оценка не являются основаниями считать услуги оказанными некачественно или в несогласованном объеме.

**8.3.** Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение обязательств по Договору в случае, если неисполнение обязательств явилось следствием действий непреодолимой силы, а именно: пожара, наводнения, землетрясения, забастовки, войны, действий органов государственной власти или других независящих от Сторон обстоятельств.

**8.4.** В случае если Клиент (пользователь услуг) нарушает График оказания услуг - оплата за услуги Исполнителя не возвращается.

**8.5.** Клиент вправе отказаться от получения услуг по Договору и расторгнуть его в одностороннем внесудебном порядке. Если Клиентом была внесена предоплата за оказание услуг, то она не возвращается

при отказе от получения услуг и расторжении Договора.

## **9. Порядок разрешения споров.**

**9.1.** Претензионный порядок досудебного урегулирования споров не является для Сторон обязательным, однако Стороны будут стремиться разрешить возникшие противоречия мирным путем (переговоры).

**9.2.** Разрешение споров в судебном порядке производится согласно законодательству России.

**9.3.** Стороны признаются, что если какое-либо из положений Договора становится недействительным в течение срока его действия вследствие изменения законодательства, остальные положения Договора обязательны для Сторон в течение срока действия Договора.

## **10. Заключительные положения.**

**10.1.** Настоящий Договор действует до момента исполнения Сторонами всех обязательств. Все Приложения к настоящему Договору являются его неотъемлемой частью.

**10.2.** Клиент подтверждает, что все условия настоящего Договора ему ясны, и он принимает их безусловно и в полном объеме.

Исполнитель: ИП Янов Андрей Николаевич

ОГРНИП: 311774602500411; ИНН: 770200927205

## **Приложение No 1 к Договору-оферте — «Правила получения услуг» Общие положения**

**1.** Настоящие правила определяют права и обязанности Клиентов, пользователей услуг, гостей и контрагентов (далее – Граждане) Индивидуального предпринимателя Янова А.Н.. (далее — Администрация) и направлены на соблюдение порядка, безопасности и создание максимально комфортной атмосферы при получении услуг. Правила являются обязательными для всех без исключения. Клиент соглашается с данными правилами и обязуется их соблюдать (обеспечивать соблюдение со стороны пользователя услуг).

**2.** Правила поведения при получении услуг регламентируются действующим законодательством Российской Федерации. Административные правила на мероприятиях

**3.** Администрация и охрана не несут ответственности за пропажу оставленных без присмотра и/или забытых вещей Граждан.

**4.** Граждане должны отключить звуковые сигналы телефонов, не

разговаривать по телефону во время процесса оказания услуг. Во время получения услуг Гражданам запрещается причинять

дискомфорт другим гражданам своим поведением и нарушать общественный порядок, приносить с собой и употреблять вне специально отведённых для этого мест продукты питания и напитки, употреблять

алкогольные и/или слабоалкогольные напитки,  
находиться в нетрезвом

состоянии, под действием сильнодействующих  
лекарственных/ наркотических средств, нарушать  
правила пожарной безопасности и иные правила  
нахождения в общественных помещениях, в том числе  
курить в неположенных местах, разбрасывать мусор и  
т.п., приносить предметы, опасные для жизни и  
здоровья окружающих, вести аудио/ видеосъемку,  
распространять листовки, брошюры, книги любого  
типа с рекламным или иным содержанием.

**5.** В случае нарушения настоящих правил,  
Администрация имеет право требовать от нарушителя  
покинуть помещение, в котором осуществляется  
процесс оказания услуг.